



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22
СТАНИЦЫ ПЕТРОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 01.03.2023 г

№ 43-О

ст. Петровская

О проведении мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с № 22

На основании **статьи 28** Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований **приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», **приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028** «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом **рекомендаций Минпросвещения** по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с № 22 согласно приложению.
2. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МБДОУ д/с № 22 в составе:
руководитель группы – старший воспитатель Титаренко Р.Г.;
члены группы – заведующий хозяйством Терещенко Л.В., воспитатель Трипутень Л.П., воспитатель Каплий О.В., воспитатель Федоренко Ю.И.
3. Рабочей группе по мониторингу инфраструктуры МБДОУ д/с № 22 выполнить мероприятия в соответствии с планом-графиком, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
4. Старшему воспитателю Титаренко Р.Г. проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 22



Татарко Т.В.

План-график мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с № 22

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам	Заведующий хозяйством	Раз в месяц
		Воспитатели в группах	Ежедневно
		Старший воспитатель	Ежемесячно
2	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Старший воспитатель	Август, январь, май
3	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	Старший воспитатель	Каждые три месяца
4	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах	Ежемесячно
5	Организация смотров-конкурсов оформления РППС	Старший воспитатель	Каждые два месяца
6	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных)	Заведующий хозяйством, старший воспитатель	Январь, июль
7	Изучение опыта других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов	Старший воспитатель	Каждое полугодие

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
	(с докладом на педсовете)		
8	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Контрактный управляющий	По мере необходимости
9	Организация обучения педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Старший воспитатель	По мере необходимости
10	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов, коллекций и др.	Старший воспитатель	По мере необходимости
11	Создание и регулярное пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года
12	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Старший воспитатель	Июль, ежегодно